



Ist.Tec.Comm. e Geom. "CARLO MATTEUCCI "  
C.F. 80201790583 C.M. RMTD65000G

AOO\_RMTD65000G - REGISTRO PROTOCOLLO

Prot. 0003764/U del 09/09/2020 11:03:18 DVR e sicurezza



MINISTERO DELL'ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA  
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio  
**Istituto Tecnico Commerciale e per Geometra Statale "CARLO MATTEUCCI"**  
Via delle Vigne Nuove, 262 – 00139 Roma 06121123705 fax 0667663855  
Succ. Via Roberto Rossellini, 7 - 00137 Roma - tel./fax 06121123725  
Cod. Mecc.: RMTD65000G - Distretto Scolastico XII - Codice Fiscale: 80201790583 - Codice Univoco Ufficio: UFR82P  
Sito web: [www.itcmatteucci.edu.it](http://www.itcmatteucci.edu.it) - E-mail: [RMTD65000G@istruzione.it](mailto:RMTD65000G@istruzione.it) - PEC: [RMTD65000G@pec.istruzione.it](mailto:RMTD65000G@pec.istruzione.it)

Ai docenti  
Agli studenti e alle loro famiglie  
Al personale ATA e al DSGA  
Alle OO.SS. territoriali  
All'albo online

# PROTOCOLLO DELLE PROCEDURE PER LA RIPRESA IN SICUREZZA DELLE ATTIVITÀ DIDATTICHE A.S. 2020/21

Secondo il Decreto n. 39 del 26/06/2020 e il conseguente Piano Scuola 2020/2021 "*Documento per la pianificazione delle attività scolastiche, educative e formative in tutte le Istituzioni del sistema nazionale di istruzione*", su tutto il territorio nazionale le attività scolastiche riprenderanno in presenza, nel rispetto delle indicazioni finalizzate alla prevenzione del contagio. Nel documento sono elencate ipotesi di rimodulazione delle misure contenitive nel settore scolastico e modalità di ripresa delle attività didattiche, che contemplano il ripensare l'ambiente di apprendimento contestualizzandone l'applicazione nelle singole istituzioni scolastiche:

- non più circoscritto alla sola aula, cercando spazi aggiuntivi;
- caratterizzato, nel caso della didattica in presenza, dalle misure igieniche anti-Covid e dai comportamenti prescritti dal protocollo di sicurezza;
- inclusivo della casa e delle famiglie nel caso della didattica digitale integrata (DDI).

Per quanto riguarda le misure contenitive e organizzative di prevenzione e protezione da attuare nelle singole istituzioni scolastiche per la ripartenza, il verbale del CTS n. 44508 del 12/08/2020 allegato alla nota del MI n. 1436 del 13/08/2020 fornisce le seguenti indicazioni operative:

- a. il distanziamento fisico/interpersonale;
- b. l'utilizzo dell'applicazione *IMMUNI*;
- c. l'utilizzo della mascherina;
- d. il supporto psicologico;
- e. la rilevazione della temperatura (responsabilità della famiglia).

## DISTANZIAMENTO FISICO

Con riferimento alle indicazioni sanitarie sul distanziamento fisico, si rinvia al verbale della riunione del CTS tenutasi il giorno 22/06/2020 "*Il distanziamento fisico (inteso come 1 metro fra le rime*

*buccali degli alunni), rimane un punto di primaria importanza nelle azioni di prevenzione del contagio epidemico", insieme alle misure organizzative e di prevenzione e protezione più volte richiamate nei documenti emanati successivamente.*

L'Istituto si pone l'obiettivo di garantire a tutti gli studenti l'offerta formativa, temperando il diritto all'istruzione con la tutela della salute. L'alleanza scuola-famiglia si fonda infatti sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie, che dovranno continuare a mettere in pratica i comportamenti generali previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia, in un contesto di responsabilità condivisa e collettiva.

La ripresa delle attività didattiche dovrà pertanto avvenire in un complesso equilibrio tra sicurezza, in termini di contenimento del rischio di contagio, benessere socio emotivo di studenti e lavoratori della scuola, qualità dei contesti e dei processi di apprendimento e rispetto dei diritti costituzionali all'istruzione e alla salute.

#### UTILIZZO DELL'APP IMMUNI

Il CTS, sin dalla seduta n. 92 del 02/07/2020, ha raccomandato l'utilizzo dell'app *IMMUNI* da parte di tutto il personale scolastico, degli studenti e delle loro famiglie.

#### UTILIZZO DELLA MASCHERINA

Lo strumento cardine di prevenzione resta la mascherina, preferibilmente di tipo chirurgico, unitamente alla rigorosa igiene delle mani, all'igienizzazione costante e approfondita dei locali e ad una loro costante aerazione.

Il CTS ha precisato nel verbale n. 94 del 7 luglio 2020 e ha ribadito nel verbale n. del104 del 31 agosto 2020 che l'uso della mascherina è necessario per l'intera permanenza nei locali scolastici, in situazioni di movimento e in generale in tutte quelle situazioni (statiche o dinamiche) nelle quali non sia possibile garantire temporaneamente il distanziamento prescritto, tipiche del contesto scolastico, sulla base dell'andamento dell'epidemia anche in riferimento ai diversi contesti territoriali.

#### SUPPORTO PSICOLOGICO

Ritenendo che la sospensione delle attività didattiche nell'anno scolastico 2019/2020 abbia comportato un'interruzione dei processi di condivisione, ci si rende conto nella necessità di sostenere anche dal punto di vista psicologico ed emotivo tutti gli attori del processo: il personale, gli alunni e le loro famiglie.

L'Istituto offre da anni un consolidato servizio di supporto psicologico diretto sia al personale che agli studenti e alle famiglie, tramite uno specifico progetto dell'Istituto di Ortofonia (IdO).

Nell'apposita sezione del sito-web d'Istituto si possono reperire tutte le informazioni relative all'erogazione del servizio, sia in presenza che a distanza.

#### RILEVAZIONE DELLA TEMPERATURA

All'ingresso della scuola NON è necessaria la rilevazione della temperatura corporea. Chiunque abbia sintomatologia respiratoria o temperatura corporea superiore a 37.5°C dovrà restare a casa. Pertanto, si rimanda alla responsabilità individuale rispetto allo stato di salute proprio o dei minori affidati alla responsabilità genitoriale.

Le misure proposte nel documento del CTS raccolgono le indicazioni dell'OMS, dell'UNESCO e le esperienze maturate in altri Paesi e partono dal presupposto che, oltre alle misure di prevenzione individuali e collettive previste, nonché alla capacità di controllo e risposta dei servizi sanitari, sia necessaria una responsabilità condivisa e collettiva.

### Precondizione per la presenza a scuola degli studenti e di tutto il personale

È necessario prevedere:

1. l'assenza di sintomatologia respiratoria o di temperatura corporea superiore a 37.5°C anche nei tre giorni precedenti;
2. non essere stati in quarantena o isolamento domiciliare negli ultimi 14 giorni;
3. non essere stati a contatto con persone positive, per quanto di propria conoscenza, negli ultimi 14 giorni.

### Distanziamento fisico

Nelle misure organizzative generali della scuola, il principio del distanziamento fisico rappresenta un aspetto di prioritaria importanza e di grande complessità.

- ♣ Saranno differenziati l'ingresso e l'uscita degli studenti sia attraverso uno scaglionamento orario sia rendendo disponibili tutte le vie di accesso, compatibilmente con le caratteristiche strutturali e di sicurezza dell'edificio scolastico, al fine di differenziare e ridurre il carico e il rischio di assembramento.
- ♣ Si porrà in atto ogni misura organizzativa finalizzata alla prevenzione di assembramenti di persone, sia degli studenti sia del personale della scuola, negli spazi scolastici comuni. Dovrà essere ridotta al minimo la presenza di genitori o loro delegati nei locali della scuola se non strettamente necessaria.
- ♣ L'utilizzo dei locali della scuola dovrà essere limitato esclusivamente alla realizzazione di attività didattiche.
- ♣ Saranno adottate misure organizzative che potranno impattare sul "modo di fare scuola" e che pertanto dovranno essere pensate e proporzionate all'età e al grado di maturità degli studenti.
- ♣ Il layout delle aule destinate alla didattica sarà rivisto con una rimodulazione dei banchi, dei posti a sedere e degli arredi scolastici, al fine di garantire il distanziamento interpersonale di almeno 1 m. e dei corridoi percorribili di almeno 0,80 m.
- ♣ L'area dinamica di passaggio e di interazione (zona cattedra/lavagna) all'interno dell'aula dovrà avere una superficie adeguata tale da garantire comunque il distanziamento, tenendo in considerazione lo spazio di movimento.
- ♣ La posizione corretta delle sedie nelle aule sarà segnalata con adesivi.
- ♣ I locali scolastici destinati alla didattica saranno regolarmente areati per garantire un ricambio d'aria regolare e sufficiente.
- ♣ Negli spazi comuni e nei corridoi saranno previsti percorsi che garantiscano il distanziamento tra le persone, limitando gli assembramenti, anche attraverso apposita segnaletica. L'accesso dovrà essere contingentato, con la previsione di un'adeguata ventilazione dei locali, per un tempo limitato allo stretto necessario.
- ♣ Per lo svolgimento della ricreazione e delle attività motorie, compatibilmente con le variabili strutturali, di sicurezza e meteorologiche, sarà privilegiato lo svolgimento all'aperto.

### Laboratori, aule attrezzate e palestre

- ♣ Si eviterà l'utilizzo dei laboratori, delle aule attrezzate (Lim, video etc.) e delle palestre per ridurre al minimo le occasioni di promiscuità.

- ♣ Per le attività di educazione fisica da svolgere all'aperto sono sconsigliati i giochi di squadra e gli sport di gruppo, mentre sono da privilegiare le attività fisiche sportive individuali che permettano il distanziamento fisico.

### Spazi comuni non didattici

Per la migliore organizzazione degli ingressi e delle uscite da scuola, nonché del periodo della ricreazione, saranno individuati aree spazialmente definite e segnalate con apposita cartellonistica.

### Ingressi e uscite

Si utilizzerà il maggior numero possibile di ingressi all'edificio, per limitare assembramenti.

Gli studenti verranno indirizzati a entrare/uscire attraverso le porte d'accesso più vicine alle rispettive aule o aree di attività.

Si consentirà il doppio senso di marcia lungo i corridoi, con l'obbligo di mantenere la destra nel percorrerli (anche predisponendo apposite linee divisorie al centro degli stessi).

Ogni sosta breve (periodo di stazionamento degli studenti all'interno dell'edificio, per esempio all'ingresso) dovrà avere una durata limitata, regolamentando l'utilizzo degli spazi d'attesa, vale a dire una distribuzione mediamente uniforme delle persone nell'ambiente, senza concentramenti indiscriminati in una parte e una conseguente rarefazione di persone in altre.

### Ricreazione

Come regola generale la ricreazione deve essere effettuata in spazi esterni all'edificio.

In caso di assoluta necessità (condizioni meteorologiche avverse) si utilizzeranno le aule, avendo in ogni caso cura di favorire il necessario ricambio dell'aria al loro interno, o lo spazio in prossimità dell'aula tenendo conto della capienza consentita a garanzia del distanziamento.

### Sala docenti

La sala insegnanti sarà regolarmente utilizzata nel rispetto del principio del *distanziamento fisico* di almeno 1 m. tra tutte le persone che la occupano. Resta confermata l'applicazione delle altre misure di prevenzione del rischio di contagio, vale a dire l'utilizzo della mascherina, l'arieggiamento frequente dell'ambiente e la presenza di un dispenser di soluzione alcolica.

### Servizi igienici

I servizi igienici sono punti di particolare criticità nella prevenzione del rischio di contagio da COVID-19. Sarà quindi necessario da un lato porre particolare attenzione alle misure di pulizia e disinfezione quotidiane e ripetute dei locali e di tutte le superfici che possono essere toccate (compresa la rubinetteria) e, dall'altro, evitare assembramenti all'interno dei servizi, regolamentandone l'accesso. Le finestre rimarranno sempre aperte.

L'utilizzo dei bagni durante l'intervallo della ricreazione sarà inibito e consentito solo durante l'orario di lezione, limitatamente ad uno studente per volta.

Tutte le uscite dall'aula andranno appuntate su apposito registro, con l'indicazione oraria.

Il controllo della numerosità dei presenti in bagno sarà a cura dei collaboratori scolastici.

### Punto di ristoro

L'utilizzo del punto di ristoro sarà consentito solo al personale e in orari definiti, nel rispetto del principio del *distanziamento fisico*. Per gli studenti sarà attivo *esclusivamente* un servizio di punto ristoro volante, opportunamente regolamentato.

### *Igiene dell'ambiente*

In via preliminare il Dirigente Scolastico assicurerà, prima della riapertura della scuola, una pulizia approfondita, ad opera dei collaboratori scolastici, dei locali della scuola destinati alla didattica e non, ivi compresi androni, corridoi, bagni, uffici di segreteria e ogni altro ambiente di utilizzo.

Le operazioni di pulizia dovranno essere effettuate quotidianamente secondo le indicazioni dell'ISS previste nella Circolare del Ministero della Salute "Indicazioni per l'attuazione di misure contenitive del contagio da SARS-CoV-2 attraverso procedure di sanificazione di strutture non sanitarie".

A riguardo si precisa che per sanificazione si intende l'insieme di procedimenti e operazioni atti ad igienizzare determinati ambienti e mezzi mediante l'attività di pulizia e di disinfezione.

Poiché la scuola è una forma di comunità che potrebbe generare focolai epidemici in presenza di un caso, a causa della possibile trasmissione per contatto, la pulizia con detergente neutro di superfici in locali generali, in presenza di una situazione epidemiologica con sostenuta circolazione del virus, dovrà essere integrata con la disinfezione attraverso prodotti con azione virucida.

Nella sanificazione si dovrà porre particolare attenzione alle superfici più toccate quali maniglie e barre delle porte e delle finestre, sedie e braccioli, tavoli/banchi/cattedre, interruttori della luce, corrimano, rubinetti dell'acqua, pulsanti dell'ascensore, servizi igienici, postazioni di lavoro, telefoni, tastiere e mouse, stampanti, macchine fotocopiatrici ecc.

### *Igiene personale*

Si renderanno disponibili prodotti igienizzanti (dispenser di soluzione idroalcolica) o a base di altri principi attivi per l'igiene delle mani per gli studenti e per il personale della scuola, in più punti dell'edificio scolastico e in ciascuna aula, favorendo comunque in via prioritaria il lavaggio delle mani con acqua e sapone neutro.

La scuola garantirà giornalmente al personale la mascherina chirurgica che dovrà essere indossata per la permanenza nei locali scolastici.

Gli studenti dovranno indossare per l'intera permanenza negli spazi comuni una mascherina chirurgica o di comunità di propria dotazione, fatte salve le dovute eccezioni (ad es. attività fisica, consumazione della merenda); si definiscono mascherine di comunità "mascherine monouso o mascherine lavabili, in materiali multistrato idonei a fornire un'adeguata barriera e, al contempo, che garantiscano comfort e respirabilità, forma e aderenza dal mento al di sopra del naso", come disciplinato dai commi 2 e 3, art. 3 del DPCM 17 maggio 2020.

Al riguardo va precisato che "non sono soggetti all'obbligo i soggetti con forme di disabilità non compatibili con l'uso continuativo della mascherina".

Anche per tutto il personale non docente, negli spazi comuni dovranno essere garantite le stesse norme di distanziamento di almeno 1 m., indossando altresì la mascherina chirurgica.

Per l'accoglienza e l'isolamento di eventuali soggetti (studenti o altro personale scolastico) che dovessero manifestare una sintomatologia respiratoria e febbre va seguita l'idonea procedura prevista, attivando l'assistenza necessaria secondo le indicazioni dell'autorità sanitaria locale.

## PROTOCOLLO DI GESTIONE DEI CASI SOSPETTI

Nel rinviare a prendere completa visione del Rapporto ISS COVID-19 58/2020 "Indicazioni operative per la gestione di casi e focolai di SARS-CoV-2 nelle scuole e nei servizi educativi dell'infanzia" ([https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/allegati/Rapporto%20ISS%20COVID%2058\\_Scuole\\_21\\_8\\_2020.pdf](https://www.istruzione.it/rientriamoascuola/allegati/Rapporto%20ISS%20COVID%2058_Scuole_21_8_2020.pdf)), di seguito vengono presi in esame gli aspetti salienti delle indicazioni per la prevenzione dei casi COVID-19 fornite dal Ministero della Istruzione (MI), dal Ministero della Salute (Mds) e dal Comitato Tecnico Scientifico (CTS).

Il documento affronta la questione dei casi sospetti/probabili e confermati di COVID-19 nonché delle strategie di prevenzione a livello comunitario.

Allo scopo è necessario prevedere:

- ♣ un sistema di monitoraggio dello stato di salute degli alunni e del personale scolastico;
- ♣ il coinvolgimento delle famiglie nell'effettuare il controllo della temperatura corporea dello studente a casa ogni giorno prima di recarsi a scuola;
- ♣ la misurazione della temperatura corporea al bisogno (es. malore a scuola di uno studente o di un operatore scolastico) da parte del personale scolastico individuato, mediante l'uso dei termometri in dotazione che non prevedono il contatto;
- ♣ la collaborazione dei genitori nel contattare il proprio medico curante (MMG) per le operatività connesse alla valutazione clinica e all'eventuale prescrizione del tampone naso-faringeo.

È inoltre necessario approntare un sistema flessibile per la gestione della numerosità delle assenze per classe che possa essere utilizzato per identificare situazioni anomale per eccesso di assenze attraverso il registro elettronico.

Di seguito sono descritte sinteticamente e in sequenza le operazioni da realizzare da parte di ogni componente della comunità scolastica in caso di rilevazione di sintomatologia sia a casa sia a scuola.

### 1. Caso in cui uno studente presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico.

Nel caso in cui uno studente dovesse accusare malessere o comunque uno stato che possa far pensare a sintomi legati al Sars-Covid2 (febbre, tosse, cefalea, sintomi gastrointestinali, faringodinia, dispnea, mialgie, rinorrea/congestione nasale, perdita improvvisa o diminuzione dell'olfatto, perdita o alterazione del gusto), una volta entrato nel plesso, il docente o chiunque del personale scolastico si accorga o ravvisi una sintomatologia sospetta, dovrà richiedere immediatamente l'intervento di un collaboratore scolastico il quale, mantenendo le distanze di sicurezza e con gli opportuni DPI, accompagnerà l'alunno nei locali individuati in ogni plesso accertandosi che siano liberi.

Il personale scolastico che ha individuato il caso sospettato dovrà contattare immediatamente, anche attraverso l'ausilio di altro collaboratore scolastico o del personale della segreteria, il Referente scolastico di plesso per il Covid-19.

Il Referente scolastico di plesso per il Covid-19 avviserà immediatamente i genitori, i quali avranno l'obbligo di recarsi a scuola nel minor tempo possibile per prelevare il figlio/a.

Lo studente, nel frattempo, sarà sottoposto alla misurazione della temperatura tramite termoscanner alla distanza di sicurezza (1 m. con mascherina chirurgica) e sarà sorvegliato dal collaboratore scolastico fino all'arrivo dei genitori.

Nel caso di temperatura superiore ai 37,5°C, il collaboratore scolastico, che avrà indossato tutti i DPI, procederà:

- immediatamente all'eventuale sostituzione della mascherina di comunità del caso sospetto con mascherina chirurgica, utilizzando i guanti in lattice e le mascherine presenti nei locali individuati alle operazioni suddette;
- doterà di mascherina chirurgica, se ne fossero sprovvisti, chiunque entri in contatto con il caso sospetto, compresi i genitori che si recano in Istituto per prelevarlo.
- chiederà il rispetto dell'etichetta respiratoria (tossire e starnutire direttamente su di un fazzoletto di carta o nella piega del gomito). Questi fazzoletti dovranno essere riposti dallo stesso studente, se possibile, ponendoli dentro un sacchetto chiuso.
- provvederà allo smaltimento dei DPI o eventuali fazzoletti di carta, utilizzando le buste presenti nel locale che dovranno essere chiuse e smaltite nei rifiuti indifferenziati.

I collaboratori scolastici che avranno nel loro piano di lavoro la pulizia dell'"aula Covid" procederanno non appena l'aula sarà liberata dal caso sospetto a igienizzare e disinfettare le superfici della stanza/area di isolamento.

Tutto il materiale per la suddetta procedura sarà disponibile presso l'aula individuata.

Si precisa che se il sintomatico è un minore, lo stesso non dovrà mai essere lasciato solo ma in compagnia di un adulto che dovrà mantenere, ove possibile, il distanziamento fisico di almeno 1 m. e la mascherina chirurgica fino a quando lo studente non sarà affidato a un genitore.

I genitori dovranno contattare il Medico di medicina generale (MMG) per la valutazione clinica (triage telefonico) del caso. Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di prevenzione istituito presso la ASL di competenza. Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

**Caso di tampone positivo:** se il tampone è positivo, si avvia la ricerca dei contatti e le azioni di sanificazione straordinaria della struttura scolastica nella sua parte interessata. Per il rientro in comunità bisognerà attendere la guarigione clinica (cioè la totale assenza di sintomi). La conferma di avvenuta guarigione prevede l'effettuazione di due tamponi a distanza di 24 ore l'uno dall'altro. Se entrambi i tamponi risulteranno negativi la persona potrà definirsi guarita, altrimenti proseguirà l'isolamento. Il referente scolastico d'Istituto per il COVID-19 deve fornire al Dipartimento di prevenzione l'elenco dei compagni di classe nonché dei docenti del caso confermato che sono stati a contatto nelle 48 ore precedenti l'insorgenza dei sintomi. I contatti stretti individuati dal Dipartimento di Prevenzione con le consuete attività di contact-tracing, saranno posti in quarantena per 14 giorni dalla data dell'ultimo contatto con il caso confermato. Il Dipartimento di Prevenzione deciderà la strategia più adatta circa eventuali screening al personale scolastico e agli studenti.

**Caso di tampone negativo:** se il tampone è negativo, in paziente sospetto per infezione da SARS-CoV-2, a giudizio del medico curante, si ripete il test a distanza di 2-3 gg. Il soggetto deve comunque restare a casa fino a guarigione clinica e a conferma negativa del secondo test. In caso di diagnosi di patologia diversa da COVID-19 (tampone negativo), il soggetto rimarrà a casa fino a guarigione clinica seguendo le indicazioni del MMG che redigerà una attestazione che lo studente può rientrare scuola poiché è stato seguito il percorso diagnostico-terapeutico e di prevenzione per COVID-19 di cui sopra e come disposto da documenti nazionali e regionali.

### *2. Caso in cui un alunno presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, presso il proprio domicilio.*

Lo studente deve restare a casa.

I genitori dello studente devono informare il MMG.

I genitori dello studente devono comunicare l'assenza scolastica per motivi di salute.

Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di Prevenzione.

Il Dipartimento di prevenzione provvede all'esecuzione del test diagnostico e si procede come per il punto 1.

Il Dipartimento di Prevenzione si attiva per l'approfondimento dell'indagine epidemiologica e le procedure conseguenti.

### *3. Caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, in ambito scolastico.*

Assicurarsi che l'operatore scolastico indossi, come già previsto, una mascherina chirurgica; invitare lo stesso ad allontanarsi dalla struttura, rientrando al proprio domicilio e contattando il proprio MMG per la valutazione clinica necessaria. Il Medico curante valuterà l'eventuale prescrizione del test diagnostico e contatterà il Dipartimento di prevenzione per gli adempimenti di competenza.

### *4. Caso in cui un operatore scolastico presenti un aumento della temperatura corporea al di sopra di 37,5°C o un sintomo compatibile con COVID-19, al proprio domicilio.*

L'operatore deve restare a casa.

L'operatore deve informare il MMG.

L'operatore deve comunicare l'assenza dal lavoro per motivi di salute, con certificato medico.

Il MMG, in caso di sospetto COVID-19, richiede tempestivamente il test diagnostico e lo comunica al Dipartimento di prevenzione per gli adempimenti di competenza.

Si sottolinea che gli operatori scolastici hanno una priorità nell'esecuzione dei test diagnostici.

#### 5. Caso di un numero elevato di assenze in una classe.

Il referente scolastico d'Istituto per il COVID-19 deve comunicare al Dipartimento di prevenzione se si verifica un numero elevato di assenze improvvise di studenti in una classe (es. 40%; il valore deve tenere conto anche della situazione delle altre classi) o di docenti.

Il Dipartimento di prevenzione effettuerà un'indagine epidemiologica per valutare le azioni di sanità pubblica da intraprendere, tenendo conto della presenza di casi confermati nella scuola o di focolai di COVID-19 nella comunità.

#### 6. Caso in cui uno studente o un operatore scolastico risultino SARS-CoV-2 positivi – sanificazione e profilassi degli ambienti.

La scuola si incaricherà di far effettuare una sanificazione straordinaria degli ambienti.

La sanificazione va effettuata se sono trascorsi 7 giorni o meno da quando la persona positiva ha visitato o utilizzato la struttura.

Chiudere le aree utilizzate dalla persona positiva fino al completamento della sanificazione.

Aprire porte e finestre per favorire la circolazione dell'aria nell'ambiente.

Sanificare (pulire e disinfettare) tutte le aree utilizzate dalla persona positiva, come uffici, aule, bagni e aree comuni.

Continuare con la pulizia e la disinfezione ordinaria.

#### Referenti scolastici per il COVID-19:

- Referente scolastico per il COVID-19 sede centrale: prof.ssa Rita Maria Tenaglia (titolare) - prof.ssa Nicoletta Londei (sostituto);
- Referente scolastico per il COVID-19 sede succursale: prof.ssa Debora Mondovì (titolare) - prof.ssa Giuseppina Iacorossi (sostituto).

#### Locali individuati per le operazioni di controllo della temperatura:

Sono stati individuati, e opportunamente segnalati, i seguenti locali all'interno dell'Istituto adibiti ad "Aule-Covid" per le operazioni di controllo della temperatura:

- sede centrale: aula piano terra (lato Carabinieri);
- sede succursale: aula piano terra corridoio vicepresidenza.

## DISABILITÀ E INCLUSIONE

Nell'attuale contesto si rende necessario garantire la tutela degli studenti con fragilità, in collaborazione con le strutture socio-sanitarie, il MMG e le famiglie, nel rispetto della privacy ma con lo scopo di garantire una maggiore prevenzione attraverso la precoce identificazione dei casi di COVID-19.

Nello specifico vigileremo gli studenti che non possono indossare la mascherina o che hanno una fragilità certificata che li pone a maggior rischio, adottando misure idonee a garantire la prevenzione della possibile diffusione del virus e garantendo un accesso prioritario a eventuali screening/test diagnostici.

Per quanto riguarda gli alunni con disabilità, nel rispetto delle indicazioni sul distanziamento fisico, bisognerà garantire in via prioritaria la didattica in presenza.

Inoltre, in coerenza con il DPCM 17 maggio, gli alunni in questione non sono soggetti all'obbligo di mascherina se incompatibile con la forma di disabilità; se non sarà possibile il distanziamento, l'insegnante di sostegno dovrà indossare la mascherina chirurgica, i guanti e i dispositivi di protezione per occhi, viso e mucose.

I docenti di sostegno cureranno l'interazione con i compagni e con gli altri docenti, predisponendo materiale personalizzato da far fruire in incontri quotidiani con lo studente, se possibile in piccolo gruppo.

Per quanto riguarda la Didattica Digitale Integrata, va posta particolare attenzione alle condizioni di fragilità, agendo in due direzioni:

- nel caso di uno stato di salute di immunodepressione, attestato e riconosciuto, bisogna consentire agli alunni di poter fruire di una didattica interamente a distanza, in accordo con le famiglie;
- nel caso la fragilità riguardi le condizioni familiari, economiche, sociali, culturali e linguistiche, o la mancanza di dispositivi e/o connessioni, si privilegeranno le attività didattiche interamente in presenza. I coordinatori di classe pertanto, in accordo con le famiglie, individueranno un gruppo di studenti che, presentando particolari esigenze e bisogni legati alla didattica digitale integrata, sia opportuno che seguano sempre l'attività didattica in presenza.

## FORMAZIONE

L'Istituto organizzerà attività di formazione specifica per il personale docente e ATA, singolarmente o in rete, al fine di non disperdere e potenziare le competenze acquisite durante il periodo di sospensione delle attività didattiche.

Alcune tematiche per il personale docente ed educativo:

- didattica digitale integrata e flessibilità organizzativa;
- metodologie innovative di insegnamento e di apprendimento;
- metodologie innovative per l'inclusione scolastica;
- modelli di didattica interdisciplinare;
- modalità e strumenti per la valutazione;
- salute e sicurezza sul lavoro.

Alcune tematiche per il personale ATA:

- organizzazione del lavoro, collaborazione e realizzazione di modelli di lavoro in team;
- digitalizzazione delle procedure amministrative;
- salute e sicurezza sul lavoro.

Per gli studenti sarà prevista un'attività formativa specifica da parte del RSPP d'Istituto, finalizzata alla valorizzazione dei comportamenti virtuosi.

## INDICAZIONI DI INFORMAZIONE E COMUNICAZIONE

Per quanto riguarda la cultura della salute e sicurezza, la scuola organizzerà campagne informative e di sensibilizzazione rivolte al personale, agli studenti e alle famiglie, riguardanti le precondizioni per la presenza a scuola. Tra le azioni di informazione e formazione, fin d'ora l'Istituto ha realizzato il presente documento corredato degli allegati, che ne costituiscono parte integrante.

Il Dirigente Scolastico assicurerà una costante reperibilità e comunicazione alle famiglie, agli studenti, al personale scolastico, privilegiando la modalità telematica (sito-web).

Per gli studenti sarà prevista nei primi giorni di scuola un'attività informativa specifica da parte dei docenti e un monitoraggio attivo delle procedure, finalizzati alla valorizzazione dei comportamenti virtuosi.

In particolare relativamente a:

1. le segnaletiche e le indicazioni operative;
2. i riti per scandire la nuova organizzazione della giornata;
3. le nuove procedure di sicurezza.

I riti e gli strumenti da utilizzare saranno convenuti insieme agli studenti per coinvolgerli nella definizione delle procedure.

È importante sottolineare che le misure di prevenzione e protezione indicate contano sul senso di responsabilità di tutti nel rispetto delle misure igieniche e del distanziamento e sulla collaborazione attiva di studenti e famiglie nel continuare a mettere in pratica i comportamenti previsti per il contrasto alla diffusione dell'epidemia.

Di seguito una sintetica check-list di azioni concrete di collaborazione scuola-famiglia, volte a promuovere il rientro a scuola in sicurezza:

### Check-list di azioni concrete di collaborazione scuola-famiglia

INDICAZIONI DI SICUREZZA
<ul style="list-style-type: none"><li>• Controllare il proprio figlio ogni mattina per evidenziare segni di malessere. Se ha una temperatura superiore a 37,5°, non può andare a scuola.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Assicurarsi che non abbia mal di gola o altri segni di malattia, come tosse, diarrea, mal di testa, vomito o dolori muscolari, oppure che negli ultimi 14 giorni sia entrato in contatto con malati di COVID o con persone in isolamento precauzionale. In tale circostanza non può uscire di casa, va informato il Medico di Medicina Generale (MMG) e ne va data comunicazione alla scuola.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Se ha avuto contatto con un caso COVID-19, non può andare a scuola. Seguire con scrupolo le indicazioni della Sanità sulla quarantena.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Informare la scuola su quali persone contattare in caso non si senta bene a scuola: nomi, cognomi, telefoni fissi o cellulari, luoghi di lavoro, ogni ulteriore informazione utile a rendere celere il contatto.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• A casa, praticare e fare praticare le corrette tecniche di lavaggio delle mani, soprattutto prima e dopo aver mangiato, starnutito, tossito e prima di indossare la mascherina.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Procurargli una borraccia di acqua identificabile.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Sviluppare la routine quotidiana prima e dopo la scuola, ad esempio stabilendo con esattezza le cose da mettere nello zaino per la scuola al mattino (come disinfettante personale per le mani e una mascherina in più) e le cose da fare quando si torna a casa (lavarsi le mani immediatamente e dove riporre la mascherina).</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Ricordargli le precauzioni da prendere a scuola:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Lavare e disinfettare le mani più spesso.</li><li>○ Mantenere la distanza fisica dagli altri studenti.</li><li>○ Indossare la mascherina.</li><li>○ Evitare di condividere oggetti con altri studenti, tra cui bottiglie d'acqua, dispositivi, materiale di cancelleria, libri...</li></ul></li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Informarsi su come la scuola comunicherà alle famiglie un eventuale caso di contagio da COVID-19 e sulle regole che in questi casi verranno seguite.</li></ul>
<ul style="list-style-type: none"><li>• Pianificare e organizzare il trasporto per e dalla scuola:<ul style="list-style-type: none"><li>○ Se utilizza un mezzo pubblico preparalo ad indossare sempre la mascherina e a non toccarsi il viso con le mani senza averle prima disinfettate. Accertarsi che abbia compreso l'importanza di rispettare le regole da seguire a bordo (posti a sedere, posti in piedi, distanziamenti).</li><li>○ Se va in auto con altri compagni, accompagnato dai genitori di uno di questi, spiegargli che deve sempre seguire le regole: mascherina, distanziamento, pulizia delle mani.</li></ul></li></ul>

<ul style="list-style-type: none"> <li>● Rafforzare il concetto di distanziamento fisico, di pulizia e di uso della mascherina, dando sempre il buon esempio.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Informarsi sulle regole adottate dalla scuola per le entrate/uscite, l'educazione fisica, l'uso dei servizi igienici e la ricreazione, chiedendogli di rispettarle con scrupolo.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Prendere in considerazione l'idea di fornirgli un contenitore (ad es. un sacchetto richiudibile possibilmente etichettato) da portare a scuola per riporre la mascherina; assicurarsi che sappia che non deve appoggiare la mascherina su qualsiasi superficie, né sporcarla.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Aiutarlo ad elaborare eventuali disagi; se segnala comportamenti non adeguati da parte di altri studenti, invitarlo a parlarne subito con il Coordinatore di classe o con il Dirigente Scolastico.</li> </ul>

<b>SUGGERIMENTI AGGIUNTIVI PER LE FAMIGLIE DI STUDENTI CON DISABILITÀ</b>
<b>PROBLEMI DI SALUTE IN RELAZIONE AL CONTAGIO</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Accertarsi con i medici curanti se le condizioni di salute (ad esempio per facilità al contagio, per problemi con gli eventuali farmaci, per problemi comportamentali, ...) presentano particolari complessità rispetto al rischio da COVID-19, tali da rendere necessarie soluzioni specifiche in relazione ai DPI.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Se presenta particolari complessità in caso dovesse essere soccorso a scuola, fare predisporre dal medico curante delle indicazioni che dovranno essere comunicate sia alla scuola sia al 112, in modo che ciascuno sappia come deve intervenire, evitando conseguenze ancora più gravi.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Se ha problemi di abbassamento delle difese immunitarie o di salute tali che non gli consentono di stare a scuola, farsi rilasciare dal medico curante apposita certificazione da presentare a scuola chiedendo che si predispongano specifici percorsi di Didattica Digitale Integrata.</li> </ul>
<b>COMPORAMENTI IGIENICI (IMPEGNARSI A INSEGNARLI ANCHE SE È DIFFICILE)</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Fornire sempre nello zaino scorte di fazzoletti di carta con indicazioni per buttarli dopo ogni uso.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Insegnare a non bere mai dai rubinetti, fornendo bottigliette d'acqua personalizzate in modo che possa essere sicuro di riconoscerle sempre.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Insegnare a non toccarsi il viso con le mani senza essersele prima disinfettate, quando è in luogo pubblico.</li> </ul>
<b>USO DEI DISPOSITIVI DI PROTEZIONE INDIVIDUALI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Gli alunni certificati ai sensi della Legge 104 sono esentati dall'uso delle mascherine, ma questo è un criterio generale di cui è bene le famiglie valutino con attenzione se avvalersi. Infatti, se è possibile insegnare al proprio figlio l'uso della mascherina, anche con l'aiuto dei docenti, è bene che ciò avvenga, in primo luogo per la sua sicurezza.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Se non può utilizzare né mascherine né visiera trasparente, prepararlo al fatto che le useranno le persone intorno a lui: docenti ed educatori. Il personale della scuola deve essere protetto dal contagio come ogni lavoratore.</li> </ul>
<b>PROBLEMA DEI TRASPORTI SCOLASTICI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Se il medico curante rilevasse difficoltà particolari rispetto al rischio di contagio durante il trasporto scolastico, farsi attestare formalmente le richieste particolari da presentare al Comune e per conoscenza alla scuola.</li> </ul>
<b>ESIGENZE DIVERSE</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Se, nonostante l'organizzazione scolastica, il medico curante ritenesse si debbano adottare provvedimenti speciali per esigenze diverse, occorre che questi vengano attestati e presentati alla scuola per concordare, secondo il principio di legittimo accomodamento, quanto possibile organizzare.</li> </ul>
<b>USO DEI SERVIZI IGIENICI</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Informarsi su come la scuola ha organizzato l'uso dei servizi igienici dei disabili, offrendo il proprio contributo per eventuali suggerimenti migliorativi.</li> </ul>
<b>COMPRESIONE DELLA SEGNALETICA COVID-19</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>● Accertarsi che la segnaletica sia comprensibile per il proprio figlio (in caso contrario è importante individuare con la scuola possibili integrazioni).</li> </ul>

## PRINCIPALI AZIONI PER IL CONTENIMENTO DEL CONTAGIO

L'Istituto ha organizzato in modo funzionale gli spazi interni ed esterni per evitare raggruppamenti o assembramenti e garantire ingressi, uscite, deflussi e distanziamenti adeguati in ogni fase della giornata scolastica.

Valutata la situazione delle due sedi, sono stati differiti gli orari di uscita per evitare assembramenti nelle aree esterne e nei deflussi verso l'esterno, fermo restando che tutto il personale e gli alunni devono attenersi alle prescrizioni di sicurezza.

L'accesso dei visitatori deve essere ridotto. Si adottano pertanto i seguenti criteri:

1. ordinario ricorso alle comunicazioni via mail;
2. limitazione degli accessi ai casi di effettiva necessità, opportunamente autorizzati;
3. regolare registrazione degli ammessi (nome, cognome, data di nascita, luogo di residenza, recapiti telefonici) e consegna del modulo di autocertificazione attestante lo stato di salute;
4. predisposizione di adeguata segnaletica;
5. pulizia approfondita e aerazione degli spazi;
6. accesso alla struttura attraverso l'accompagnamento di un solo genitore o di persona maggiorenne delegata.

Il personale amministrativo e non impegnato nelle attività di ricevimento *front office* deve indossare sempre la mascherina.

## DIDATTICA DIGITALE INTEGRATA

Sarà integrato il Regolamento di Istituto con uno specifico Regolamento per l'uso di Google Suite per la DDI come modalità complementare alla didattica in presenza, nonché qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche.

Gli studenti saranno tenuti allo scrupoloso rispetto del suddetto Regolamento.

La progettazione della didattica digitale integrata ha tenuto conto del contesto, valutandone attentamente la sostenibilità. L'obiettivo fondamentale resta quello di bilanciare in modo equilibrato le attività sincrone e asincrone, secondo le indicazioni impartite nelle Linee guida, focalizzandosi sulla qualità degli apprendimenti più che sulla quantità, essenzializzando i nuclei delle discipline e facilitando la connessione dei saperi.

Nell'Istituto è stata installata una connessione internet veloce e le aule sono state dotate di un computer con connessione veloce ad Internet, telecamera e microfono, di un proiettore wifi e di una tavoletta grafica.

Il gruppo che segue l'attività a distanza rispetta per intero l'orario di lavoro della classe salvo che la pianificazione di una diversa scansione temporale della didattica, tra alunni in presenza e a distanza, non trovi una propria ragione d'essere nella metodologia adottata.

Per garantire a tutti gli studenti le stesse possibilità di accesso, l'Istituto metterà a disposizione dei devices da fornire in comodato d'uso alle famiglie meno abbienti (previa presentazione del modello ISEE).

Una volta al mese verrà organizzata un'attività all'aperto con l'intera classe in presenza, onde favorire la socializzazione dell'intero gruppo-classe.

### Suddivisione dell'anno scolastico:

L'anno scolastico è stato suddiviso in modo più funzionale alle esigenze della didattica in un trimestre (fino al 21/12) e in un pentamestre (dal 7/01), con una valutazione intermedia nel corso del pentamestre.

### Orario delle lezioni

La durata dell'unità oraria di lezione è stabilita in 50 minuti.

a) L'orario settimanale delle attività scolastiche per i corsi diurni è determinato in 30 unità orarie, articolate in 32 lezioni settimanali, di cui 2 in compresenza:

Attività	Orario
ingresso	8:00-8:10
1a ora	8:10-9:00
2a ora	9:00-9:50
3a ora	9:50-10:40
intervallo	10:40-11:00
4a ora	11:00-11:50
5a ora	11:50-12:40
6a ora	12:40-13:30
Uscita	13:30-13:40

L'orario di entrata e di uscita sarà scaglionato e ciascuna classe dovrà seguire il percorso assegnato. I docenti in orario assicureranno la vigilanza sugli studenti per tutta la durata delle operazioni di ingresso e di uscita, nonché durante l'intervallo della ricreazione.

b) L'orario settimanale delle attività scolastiche per il corso serale è determinato in 23 unità orarie:

Attività	Orario
ingresso	18:20
1a ora	18:20-19:10
2a ora	19:10-20:00
3a ora	20:00-20:50
4a ora	20:50-21:40
5a ora	21:40-22:30
Uscita	22.30

L'intervallo della ricreazione avverrà nel corso della terza ora, tra le ore 20:40 e le 20:50.

### Periodo di accoglienza (prime settimane)

Per la prima settimana le lezioni si svolgeranno dalle 8.10 alle 10.40 dal lunedì al venerdì (corsi diurni) e dalle 18:20 alle 20.50 dal lunedì al venerdì (corsi serali).

Nelle due settimane successive le lezioni si svolgeranno dalle 8.10 alle 11.50 dal lunedì al venerdì (corsi diurni) e dalle 18:20 alle 20.50 dal lunedì al venerdì (corsi serali).

Tale orario potrà essere prorogato in caso di tardiva assegnazione all'Istituto dell'organico docente ed ATA.

Nel corso dei primi giorni di scuola i docenti cureranno in modo particolare la condivisione con gli studenti dei protocolli e delle corrette abitudini per la prevenzione del contagio.

### Orario cattedra e restituzione delle frazioni orarie di lezione alle classi

A seguito della riduzione della durata dell'unità oraria di lezione, mantenendo invariato il numero di unità orarie settimanali assegnato a ciascuna disciplina, si determina il seguente credito orario di attività didattiche da restituire alle rispettive classi, anche su base plurisettimanale, documentabile attraverso il registro elettronico:

Ore settimanali di lezione per la disciplina come da quadro orario	Unità orarie settimanali di lezione da 50 minuti di attività sincrona	Minuti da restituire di attività asincrona o di vigilanza entrate/uscite e intervallo
8	8	80 minuti a settimana
7	7	70 minuti a settimana
6	6	60 minuti a settimana
5	5	50 minuti a settimana
4	4	40 minuti a settimana
3	3	30 minuti a settimana
2	2	20 minuti a settimana

In particolare, le classi usufruiranno del credito orario prevalentemente in modalità asincrona a distanza, ovvero con l'utilizzo della piattaforma digitale senza l'interazione in tempo reale con il docente, secondo le nuove metodologie didattiche: ogni studente lavorerà in autonomia sul materiale didattico predisposto da ciascun docente e caricato sul Google drive di classe (Google Suite). Il credito orario è stimato pertanto come impegno richiesto agli studenti.

I docenti in orario in prima, terza e ultima ora scaleranno dal suddetto credito orario da recuperare i minuti dedicati alle operazioni di entrata/uscita e all'intervallo della ricreazione.

Per i docenti del corso serale resta valida la consueta organizzazione della didattica e dei recuperi orari deliberata dal Collegio dei Docenti.

### Articolazione delle classi

A seguito di valutazione da parte dell'RSPP d'Istituto, è stato stabilito che la capienza ideale di una classe-tipo (50 mq.) in assenza di banchi monoposto, per garantire il distanziamento sociale e le condizioni di sicurezza, sia pari a circa 16 studenti. Pertanto, le classi con un numero di studenti corrispondente a questo parametro svolgeranno l'attività didattica interamente in presenza. Nelle altre più numerose, di norma i 2/3 degli studenti di ciascuna classe svolgeranno l'attività didattica in presenza e 1/3 a distanza, con turnazione settimanale, partecipando alle lezioni in modalità didattica digitale integrata.

Per le classi prime, onde favorire l'aspetto della socializzazione, sono stati individuati locali che, a seconda del numero di studenti, hanno una capienza tale (tra i 100 e i 120 mq.) da consentire l'attività didattica in presenza all'intera classe.

Pertanto, tenuto conto dell'adeguamento dell'organico di diritto alla situazione di fatto per l'a.s. 2020/2021, che ha determinato la concessione delle classi per i diversi indirizzi di studio con i relativi numeri di studenti iscritti previsti, al fine di ridurre l'affollamento degli ambienti scolastici come misura di prevenzione e mitigazione del rischio di trasmissione del contagio e in seguito alla riduzione della durata dell'unità oraria di lezione:

a) le seguenti classi svolgeranno **attività didattica mista, articolate in tre gruppi** (di norma i 2/3 degli studenti di ciascuna classe svolgeranno l'attività didattica in presenza e 1/3 a distanza, a turnazione settimanale):

Corso Economico sede centrale	Corso Economico sede succursale	Corso Ambiente e Territorio
2A	2F	2AC
3A	3F	
5A	4F	
2B	5F	
4B	2G	
5B	3B	
3E		
4E		

b) le seguenti classi svolgeranno **attività didattica interamente in presenza**:

Corso Economico sede centrale	Corso Economico sede succursale	Corso Ambiente e Territorio	Percorsi di istruzione degli adulti
1A	1F	1AC	3AS
1B	1G	4AC	4AS
1E		5AC	5AS
4A			3BS
5E			4BS
			5BS

### Educazione civica

Circa la scelta delle discipline rientranti nell'ambito dell'Educazione civica, sulla base degli assi di insegnamento individuati nelle relative Linee Guida (*Lo studio della Costituzione; Lo sviluppo sostenibile; La cittadinanza digitale*), il Collegio dei docenti ha individuato le seguenti, cui saranno destinate due unità orarie settimanali che verranno svolte in compresenza dai due docenti titolari delle discipline coinvolte:

#### ♣ Indirizzo AFM

- Biennio: Storia/Diritto e Scienze/Informatica;
- Triennio: Diritto/Economia aziendale e Scienze motorie/Storia.

#### ♣ Indirizzo CAT

- Biennio: Storia/Diritto e Scienze/Matematica;
- Triennio: Costruzioni/Sicurezza cantiere e Scienze motorie/Storia.

Ogni singolo consiglio di classe individuerà al suo interno il docente referente della disciplina, che si occuperà della tenuta del relativo registro.

### Attività alternativa all'IRC

Per evidenti ragioni di sicurezza, onde evitare contatti diretti tra studenti appartenenti a classi diverse o studenti lasciati privi di sorveglianza, a coloro che non si avvalgono dell'insegnamento

della religione cattolica (IRC) non sarà consentito uscire da scuola né lo svolgimento di attività di studio autonomo. Gli studenti non avvalenti di ciascuna classe svolgeranno pertanto progetti di attività alternativa deliberati dal Collegio dei Docenti, di cui verrà data apposita informativa alle famiglie.

Solo agli studenti delle classi che nell'orario definitivo avranno l'IRC in prima o ultima ora sarà consentito di avvalersi della possibilità di entrata posticipata o di uscita anticipata, previa autorizzazione da parte della famiglia se trattasi di minori.

### Strumenti tattili di apprendimento

Le modalità di uso degli strumenti vanno riviste finché sarà in vigore l'emergenza sanitaria.

Occorre:

1. ridurre il numero degli strumenti in dotazione per ogni classe, scegliendo quelli ritenuti più importanti per le attività progettate;
2. consentire l'uso di ogni oggetto da parte di un singolo studente o da un piccolissimo gruppo;
3. consentire l'uso degli stessi strumenti da più ragazzi solo se è possibile igienizzarli dopo ogni uso personale senza deteriorarli;
4. semplificare l'utilizzo degli strumenti in comune predisponendo procedure che fanno riferimento alle norme igieniche di riferimento;
5. privilegiare la condivisione del materiale didattico attraverso l'uso del Drive di classe (Google suite).

Si precisa che le presenti disposizioni saranno suscettibili di modifiche e integrazioni nel corso dell'anno scolastico sulla base dell'evolversi dell'emergenza sanitaria, delle operazioni di mobilità, di eventuali nuove esigenze del PTOF o di nuove risorse e dotazioni assegnate alla scuola.

Nel ringraziare tutti per la fattiva collaborazione e facendo appello al senso civico e di responsabilità di ciascuno, si raccomanda un'attenta lettura dei seguenti documenti in allegato, cui attenersi scrupolosamente da parte di ciascuna componente scolastica:

- [Allegato 1: MAPPE, PERCORSI E DISPOSIZIONE CLASSI - SEDE CENTRALE](#)
- [Allegato 2: MAPPE, PERCORSI E DISPOSIZIONE CLASSI - SEDE SUCCURSALE](#)
- [Allegato 3: PRONTUARIO REGOLE ANTICOVID STUDENTI E FAMIGLIE](#)
- [Allegato 4: PRONTUARIO REGOLE ANTICOVID DOCENTI](#)
- [Allegato 5: PRONTUARIO REGOLE ANTICOVID PERSONALE ATA](#)

Il Dirigente Scolastico  
Maria Gemelli

