



**I.T.C.G CARLO MATTEUCCI**

**ANNO SCOLASTICO 2019-2020**

**PROGRAMMAZIONE DIDATTICA INDIVIDUALE**

<b>DOCENTE</b>	
<b>RUSSO STEFANIA</b>	

<b>DISCIPLINA</b>	
<i>Classe di concorso</i>	<i>Materia insegnata</i>
<b>A045</b>	<b>ECONOMIA AZIENDALE</b>

<b>Classe</b>	<b>Sezione</b>
<b>2</b>	<b>A</b>

**1. Composizione della Classe:**

<b>Tipologia</b>	<b>femmine</b>	<b>maschi</b>
	4	19

<b>Alunni oggetto di intervento individualizzato:</b>		
<i>tipologia</i>	<i>Numero alunni</i>	<i>Tipologia programmazione (obiettivi minimi, obiettivi differenziati, PDP)</i>
L. 104 (art. 3 comma 3) destinatari intervento di sostegno per handicap grave		
L. 104 (art. 3 comma 1) destinatari intervento di sostegno per handicap lieve	1	PEI
L. 170/2010 DSA	1	PDP
BES	2	BES

**2. Livelli rilevati:**

<b>Livelli di partenza rilevati ( in percentuale )</b>		
<i>tipologia</i>	<i>%</i>	<i>Note</i>
gravemente insufficiente		
insufficiente		
mediocre	10%	Preparazione di base mediocre degli strumenti di base dei moduli affrontati
sufficiente	30%	Preparazione di base sufficiente degli strumenti di base dei moduli affrontati
discreto	10%	Preparazione di base discreta degli strumenti di base dei moduli affrontati
buono	20%	Preparazione di base buona degli strumenti di base dei moduli affrontati
ottimo	30%	Preparazione di base discreta degli strumenti di base dei moduli affrontati

**3. Obiettivi formativi disciplinari e strategie da attivare per il perseguimento degli obiettivi (metodologie e strumenti):****Gli obiettivi formativi**

Saper essere parte di un gruppo

Imparare a imparare: organizzare il proprio apprendimento, individuando e scegliendo un metodo di studio appropriato

Comunicare: saper comprendere messaggi trasmessi utilizzando linguaggi diversi (verbale, testo scritto, schemi) mediante diversi supporti (cartacei e multimediali);

Collaborare e partecipare: interagire in gruppo imparando a collaborare.

Risolvere problemi: affrontare situazioni problematiche proponendo soluzioni.

**Gli obiettivi disciplinari**

Conoscere i vari tipi di titoli di credito;

riuscire a compilare un assegno bancario e un assegno circolare;

calcolare l'interesse e il montante e applicare le formule inverse;

**Strumenti**: Libro di testo; calcolatrice, modulistica

**Le metodologie utilizzate** sono: lezione frontale, esercitazioni di gruppo, ricerche multimediali

**Le tipologie delle verifiche** : Problemi ed esercizi, questionari a risposta multipla, Test; domande a risposta aperta

Si prevede inoltre una prova comune per classi parallele in aprile

**4. Attività di recupero/sostegno che si intende attivare per colmare eventuali lacune:**

<i>tipologia</i>	<i>tempi</i>	<i>descrizione dell'intervento</i>
Sportello		
corso di recupero		
recupero in itinere		Recupero in classe
Altro		

**5. Eventuali attività di approfondimento (per la classe V):**

<i>tipologia</i>	<i>tempi</i>	<i>descrizione dell'intervento</i>
corso su:		
corso su:		
altro:		

**6. Contenuti dei programmi:****I Quadrimestre**

**I mezzi di pagamento bancari; i titoli di credito, i bonifici e i giroconti, le carte di credito e di debito, l'assegno bancario e l'assegno circolare, le clausole relative agli assegni; i titoli di credito cambiari, il pagherò, la cambiale tratta, la scadenza e il bollo della cambiale, l'avallo, la girata, il pagamento della cambiale, l'interesse e il suo calcolo(interesse semplice), problemi inversi di interesse, il montante(problemi diretti e inversi), lo sconto commerciale(problemi diretti e inversi), il valore attuale commerciale(calcoli diretti e inversi).**

**II Quadrimestre**

**La gestione aziendale, gli investimenti e le fonti di finanziamento, il prospetto del patrimonio aziendale, i disinvestimenti, il risultato economico della gestione; cenni sul bilancio.**

**Roma**

15/11/2019

(Firma Docente)  
Stefania Russo